

Государственное казенное учреждение
«Тверской областной центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
КОМИССИЯ»

«Утверждаю»
Директор ГКУ ЦППМС-помощи
Л.В. Курочкина
« 19 » _____ марта _____ 2016 г.

Положение
о Центральной психолого-медико-педагогической комиссии
Тверской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Тверской области (далее – ЦПМПК).

1.2. ЦПМПК является структурным подразделением государственного казенного учреждения «Тверской областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – ГКУ «Центр ППМС-помощи»), созданного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования – Министерством образования Тверской области, и осуществляет свою деятельность в пределах территории субъекта Российской Федерации.

1.3. ЦПМПК создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.4. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности ЦПМПК осуществляется за счет средств, выделяемых ГКУ «Центр ППМС-помощи».

1.5. ЦПМПК имеет печать и бланки со своим наименованием как структурного подразделения ГКУ «Центр ППМС-помощи».

1.6. ЦПМПК является головной по отношению к территориальным психолого-медико-педагогическим комиссиям Тверской области (далее – ТПМПК).

ТПМПК создаются органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования – Министерством образования Тверской области. Количество комиссий определяется из расчета 1 комиссия на 10 тысяч детей, проживающих на соответствующей территории, а также исходя из сложившихся социально-демографических, географических и других особенностей соответствующей территории.

1.7. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее -

образовательные организации), ЦПМПК (ТПМПК) информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы соответствующих психолого-медико-педагогических комиссий.

1.8. ЦПМПК в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области, Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 года № 1082, Уставом ГКУ «Центр ППМС-помощи», настоящим Положением.

II. Основные направления деятельности и права ЦПМПК

2.1. Основные направления деятельности ЦПМПК:

2.1.1. Проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.1.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

2.1.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

2.1.4. Оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

2.1.5. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, о детях-инвалидах, проживающих на территории Тверской области.

2.1.6. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.1.7. Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности

территориальных комиссий.

2.1.8. Проведение обследования детей по направлению территориальной комиссии, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения территориальной комиссии.

2.2. ЦПМПК имеет право:

2.2.1. Запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

2.2.2. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье, с согласия родителей (законных представителей) детей;

2.2.3. Вносить в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссии.

III. Состав и структура ЦПМПК

3.1. ЦПМПК создается распоряжением органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования – Министерством образования Тверской области.

3.2. Состав и порядок работы ЦПМПК утверждаются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования – Министерством образования Тверской области, а также директором «ГКУ Центр ППМС-помощи».

3.3. ЦПМПК возглавляет руководитель структурного подразделения.

В состав комиссии входят: педагоги-психологи, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю), учителя-логопеды, социальный педагог, секретарь ЦПМПК. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

3.4. Информация о проведении обследования детей в ЦПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в ЦПМПК, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

IV. Организация деятельности ЦПМПК

4.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.2. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

4.3. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты

самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

и) справку об установлении или подтверждении факта инвалидности ребенка-инвалида;

к) индивидуальную программу реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

4.4. При необходимости ЦПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

4.5. Комиссией ведется следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование;

б) журнал учета детей, прошедших обследование;

в) карта ребенка, прошедшего обследование, включающая в себя обязательные документы:

- заявление и согласие на проведение обследования ребенка в ПМПК, на обработку персональных данных ребенка и родителей;

- копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;

- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности (для детей-инвалидов, инвалидов);

- протокол(ы) обследования ребенка специалистами;

- заключение ПМПК.

Карта может быть дополнена другими документами и материалами, имеющими непосредственное отношение к обследованию ребенка (см. п.4.3 настоящего Положения).

4.6. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

При записи ребенка на ЦПМПК родителям (законным представителям) гарантируется конфиденциальность сообщаемых ими сведений о ребенке.

4.7. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

Комплексное обследование детей с тяжелыми и множественными нарушениями в развитии, а также по медицинским показаниям может быть проведено в заочной форме на основании анализа всех медицинских и психолого-педагогических документов, представленных в полном объеме и в установленной соответствующими документами форме, в том числе по

доверенности от родителей (законных представителей) либо дистанционно.

4.8. Обследование детей проводится несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

Медицинское обследование детей, в том числе психиатрическое, проводится в помещениях ЦПМПК или в медицинской организации (детским (подростковым) психиатром или специалистами соответствующего профиля при необходимости (педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед и др.).

При проведении медицинского обследования в медицинской организации в ЦПМПК предоставляются заключения врачей, обследовавших ребенка в медицинской организации, действующие не более 6 месяцев.

В сложных случаях допускается проведение дополнительного обследования ребенка на ПМПК в другой день.

4.9. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

4.10. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

4.10.1. обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

4.10.2. рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

4.11. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

4.12. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

4.13. Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей

выдаются под роспись на руки родителям (законным представителям) или доверенным лицам при предъявлении заверенной доверенности, о чем делается соответствующая запись в тетради выдачи заключений.

Сведения о ребенке и результаты обследования вносятся в журнал учета детей, прошедших обследование.

Сведения о клиническом психиатрическом диагнозе ребенка предоставляются только родителям (законным представителям) конфиденциально.

4.14. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

4.15. Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года.

4.16. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

V. Специалисты ЦПМПК

5.1. ЦПМПК возглавляет председатель, который назначается приказом директора ГКУ «Центр ППМС-помощи».

5.2. Председателем ЦПМПК назначается специалист, имеющий высшую квалификационную категорию по специализации «дефектология», «психология», «специальная психология».

5.3. На педагогическую, медицинскую, психологическую работу ЦПМПК принимаются лица, имеющие высокую профессиональную квалификацию, которая соответствует требованиям первой и высшей квалификационной категории по должности и полученной специальности, подтвержденной документами об образовании.

5.4. К педагогической деятельности не допускаются лица, указанные в ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.5. Продолжительность рабочего времени для специалистов ЦПМПК устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального и регионального уровней и составляет не более 36 часов в неделю.

5.6. В случае временного отсутствия одного из членов ЦПМПК исполнение его

обязанностей возлагаются приказом директора ГКУ «Центр ППМС-помощи» на другого члена ЦПМПК без освобождения его от основной работы, определенной трудовым договором.

5.7. ЦПМПК работает в сотрудничестве с органами управления образованием, здравоохранением, социальной защиты населения, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, общественными организациями по вопросам комплексной и всесторонней помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

5.8. Специалисты ЦПМПК обязаны:

5.8.1 осуществлять комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей от 0 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья и (или) проблемами в воспитании и обучении, с согласия родителей (законных представителей);

5.8.2 соблюдать требования к процедуре обследования ребенка на ЦПМПК в соответствии с показаниями;

5.8.3 обеспечивать своевременное и качественное оформление документации в соответствии с установленными федеральными, региональными и локальными актами ГКУ «Центр ППМС-помощи», иными нормативными актами;

5.8.4 соблюдать правила внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности, санитарно-эпидемиологического режима;

5.8.5 систематически повышать свою квалификацию (каждые 5 лет);

5.8.6 участвовать в текущем и перспективном планировании деятельности ГКУ «Центр ППМС-помощи»;

5.8.7 участвовать в деятельности методического совета ГКУ «Центр ППМС-помощи»; 5.8.8 осуществлять взаимодействие со специалистами:

- территориальных ПМПК;

- ПМП - консилиумов общеобразовательных учреждений;

консилиумов учреждений, осуществляющих психолого-медико- педагогическое и социальное сопровождение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

5.9. Специалисты ЦПМПК имеют право:

5.9.1 на свободу выбора и использование:

- методов диагностики и коррекции отклонений в развитии детей с ограниченными возможностями здоровья;

- методов оценки эффективности коррекционных мероприятий, проводимых образовательными учреждениями, а также учреждениями, осуществляющими психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации по соответствующим

рекомендациям ЦПМПК;

5.9.2 на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

5.9.3 на социальные льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

VI. Права и обязанности родителей (законных представителей)

6.1 Родители (законные представители) детей имеют право:

6.1.1. присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

6.1.2. получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

6.1.3. в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию.