

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОСТИНТЕРНАТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ (ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)

Период планирования с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

## 1. Соблюдение прав и законных интересов выпускника, оказание содействия в получении психолого-медико-педагогической, социальной и иных видов помощи:

Направления и задачи сопровождения	Планируемые мероприятия	Сроки	Результаты
<p><b>1. Здоровье (физическое и психическое):</b></p> <p>1) содействие в своевременной диспансеризации;</p> <p>2) содействие в получении медицинской, психологической, психиатрической помощи;</p> <p>3)</p>	<p>- совместное посещение врачей – узких специалистов или инструктаж перед посещением</p> <p>-</p> <p>- помощь в подготовке необходимых документов (каких именно указать)</p> <p>1.</p> <p>2.</p>		
<p><b>2. Образование:</b></p> <p>1) помощь в адаптации в учебной деятельности и в получении профессионального образования (второго профессионального образования);</p> <p>2) содействие в получении психолого-педагогической помощи;</p> <p>3)</p>	<p>- контроль посещения занятий и успеваемости</p> <p>- контроль и содействие своевременной аттестации по всем предметам</p> <p>- беседы о важности получения профессии</p> <p>-</p>		
<p><b>3. Военная обязанность (для юношей):</b></p> <p>1) содействие в постановке на учет и прохождении медицинской комиссии.</p>	<p>- совместное посещение военкомата или инструктаж перед посещением</p> <p>- контроль прохождения медицинской комиссии</p> <p>-</p>		

<p><b>4. Семья:</b></p> <p>1) содействие в решении вопроса создания условий для воспитания ребенка и оказания социальной и другой помощи;</p> <p>2) содействие в поддержании отношений с родственниками (с расширенной кровной семьей);</p> <p>3)</p>	<p>- помощь в подготовке необходимых документов (каких именно указать)</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>- обучение правильному уходу за ребенком</p> <p>- содействие общению с социально-благонадежными родственниками</p> <p>-</p>		
<p><b>5. Труд:</b></p> <p>1) содействие во временном и постоянном трудоустройстве;</p> <p>2) содействие закреплению на рабочем месте;</p> <p>3) содействие в получении юридической помощи;</p> <p>4)</p>	<p>- обучение поиску информации о работе и вакансиях</p> <p>- обучение способам взаимодействия со службами занятости и работодателями</p> <p>- обсуждение конфликтных ситуаций на работе</p> <p>- совместное посещение юриста или инструктаж перед посещением</p>		
<p><b>6. Личные документы:</b></p> <p>1) содействие в получении необходимых документов (каких именно указать)</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>	<p>- совместное посещение организации с несовершеннолетним или инструктаж перед посещением</p> <p>- обучение использованию сайта государственных услуг</p>		
<p><b>7. Жилье:</b></p> <p>1) оказание помощи и содействие в закреплении жилого помещения или обеспечении жилым помещением;</p> <p>2) содействие в обустройстве жилья;</p> <p>3) помощь и содействие в решении проблем содержания жилья (коммунальное обслуживание, оплата, ремонт);</p> <p>4)</p>	<p>- контроль решения вопроса сохранения или обеспечения жилым помещением</p> <p>- обучение способам решения проблем содержания жилья или инструктаж перед посещением организаций ЖКХ и т.п.</p> <p>-</p> <p>- содействие в подготовке необходимых документов (указать каких именно)</p> <p>1.</p> <p>2.</p>		

## 2. Посещения выпускника по месту проживания (не менее 2-х раз в неделю):

Планируемые мероприятия	Сроки	Результаты
<p>- контроль психологического самочувствия и состояния здоровья, оказание поддержки и помощи</p> <p>- контроль, помощь, обучение решению социально-бытовых вопросов (указать каких именно)</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>- контроль и обсуждение проведения свободного времени, содействие в организации досуга и отдыха</p> <p>- контроль выполнения домашних заданий</p> <p>- контроль и обсуждение взаимоотношений со сверстниками, с соседями</p> <p>- контроль и беседы о поведении, вредных привычках</p> <p>- привлечение и совместное участие в культурно-досуговых мероприятиях в общежитии, колледже, населенном пункте (н-р: организация празднования дня рождения выпускника, совместное посещение мастер-класса и т.п.)</p> <p>-</p>	2 раза в неделю	

## 3. Взаимодействие с преподавателями образовательной организации:

Специалисты образовательной организации	Сроки	Результаты
<p>- социальный педагог</p> <p>- куратор группы</p> <p>- преподаватели-предметники (указать конкретно)</p> <p>- психолог</p> <p>- другие сотрудники (указать)</p>		

**4. Оказание содействия в дальнейшем самоопределении:**

<b>Планируемые мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Результаты</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- беседа о планах на отдаленное и ближайшее будущее;</li><li>- обсуждение возможностей трудоустройства и получения опыта работы;</li><li>- обсуждение возможностей получения второго профессионального образования;</li><li>- обсуждение перспектив работы в конкретной организации, на конкретном трудовом посту;</li><li>- обсуждение перспективы создания семьи и рождения детей;</li><li>- обсуждение возможностей сохранения семьи, сохранения ребенка и т.п.;</li><li>- обсуждение возможностей обустройства жилья;</li><li>- обсуждение возможностей и перспектив дальнейшего лечения, реабилитации и т.п.;</li><li>-</li></ul>		

**5. Рекомендации по дальнейшей работе:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата заполнения: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сопровождаемый \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись при трехстороннем договоре)

Согласовано:

Специалист территориального отдела

социальной защиты \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Наставник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /